

Popis společných příloh a příloh polských žadatelů/partnerů k projektové žádosti

Obecné přílohy

Společné přílohy předkládané za celý projekt

Dohoda o spolupráci

Popis: V rámci projektu je uzavírána a podepisována jedna **dvojjazyčná** dohoda o spolupráci platí pro projekt s vedoucím partnerem). Partneři mohou ustanovení této Dohody rozšiřovat za podmínky, že je uvedou jako další článek Dohody (který je po §9 Volba práva). Doplněná ustanovení nebudou měnit nebo rušit již předepsaná ustanovení.

Prohlášení o partnerství

Popis: V rámci projektu je uzavíráno a podepisováno jedno **dvojjazyčné** prohlášení o partnerství (platí pro projekt samostatně realizovaný).

Podrobný rozpočet projektu

Popis: Podrobný rozpočet projektu je nutné vyplnit v souboru formátu xls. Před sestavením rozpočtu se doporučujeme podrobně seznámit se Směrnicí pro žadatele.

Přílohy předkládané polskými partnery

Doklad o vhodnosti partnerů

Popis: Je potřeba doložit:

- 1) Aktuální výpis z Rejstříku církví a jiných náboženských spolků nebo z jiného příslušného rejstříku – týká se partnerů, kteří nejsou subjekty veřejného sektoru a nejsou povinni registrovat se v KRS (Národní soudní rejstřík)
- 2) Stanovy, zakladatelská listina nebo jiný, pro daného partnera, příslušný dokument obsahující informace o účelu daného subjektu, rozsahu činnosti a pravidlech zastupování (pokud nejsou uvedeny ve výpisu z rejstříku) - netýká se územních samosprávných celků (ÚSC)
- 3) Doklad prokazující právní subjektivitu, pokud tato nevyplývá z bodu 1) nebo 2)

Doklad jednatelského oprávnění

Popis: Třeba doložit u osoby, která podepisuje žádost o podporu a její přílohy. Dokladem jednatelského oprávnění může být např. zápis ze schůze zastupitelstva samosprávného celku, stanovy a zápis o nominování nebo volbě statutárního orgánu, plná moc včetně jednatelského oprávnění zplnomocňující osoby apod.

V případě, že v průběhu administrace žádosti o podporu dochází ke změně statutárních zástupců, je žadatel povinen neprodleně informovat Správce FMP.

Čestné prohlášení partnerů z PR

Popis: Příloha Čestné prohlášení Vedoucího partnera/Projektového partnera je povinná pro

každého projektového partnera. Vyplňte název projektového partnera a název projektu.

Části Čestného prohlášení:

- A. Obecná část - povinná pro **všechny polské partnery**. Vyberte roli partnera v projektu, tj. Vedoucí partner nebo Projektový partner.
- B. Část věnovaná způsobilosti DPH se vztahuje pouze na **projekty, jejichž celkové výdaje přesahují 5 milionů EUR** (včetně DPH). U ostatních partnerů zaškrtněte odpověď: nevztahuje se na projekt.
- C. Vztahuje se na partnery, jejichž **aktivity zahrnují investice infrastrukturní povahy**. U ostatních partnerů zaškrtněte odpověď: nevztahuje se na projekt.
- D. Vztahuje se na partnery, jejichž **aktivity zahrnují rekonstrukci nebo modernizaci budov**. Partner uvede správnou odpověď podle požadavků platných právních předpisů. Podrobnosti o Průkazech energetické náročnosti naleznete v další části tohoto dokumentu.
- E. Část E se týká vlivu projektu na životní prostředí a její vyplnění je povinné pro **všechny polské partnery**. Uvedte jednu z odpovědí, podle požadavků příslušných právních předpisů.
- F. V případě **projektových aktivit, které mohou mít přímý dopad na lesní oblasti**, zaškrtněte odpověď podle skutečnosti. Je třeba přiložit příslušné stanovisko orgánu odpovědného za správu dotčené lesní oblasti.
U ostatních partnerů zaškrtněte odpověď: projektové aktivity nemohou mít vliv na lesní oblasti.
- G. V případě **projektových aktivit, které jsou prováděny na zemědělské půdě**, je třeba před podpisem Smlouvy/Rozhodnutí o poskytnutí dotace předložit doklad o odnětí půdy ze zemědělského půdního fondu nebo potvrzení příslušného orgánu, že půda nemusí být ze zemědělského půdního fondu odňata. U ostatních partnerů zaškrtněte odpověď: v rámci projektových aktivit nedojde k záboru zemědělské půdy.
- H. V případě **projektových aktivit, které mohou mít vliv na vodní útvary**, uvede projektový partner tuto skutečnost v Čestném prohlášení a předloží tzv. Prohlášení o vodě spolu s projektem. U ostatních partnerů zaškrtněte odpověď: projektové aktivity nemohou mít vliv na vodní útvary.

Závěrečná ustanovení jsou závazná pro všechny polské partnery.

Příloha musí být podepsána osobami oprávněnými zastupovat subjekt. Příloha musí být podepsána ručně nebo elektronicky (kvalifikovaný podpis).

Přílohy pro projekty, realizující stavební práce nebo terénní úpravy

Přílohy pro partnery realizující stavební práce v Polsku

Prohlášení o právu hospodaření s nemovitostí pro stavební účely

Popis: Toto prohlášení je požadováno u všech stavebních projektů spolu s žádostí o podporu.

V tabulce je třeba uvést všechny nemovitosti (včetně parcel), kterých se investice týká, uvést údaje majitelů jednotlivých nemovitostí a právní titul hospodaření s každou nemovitostí.

Není-li Vedoucí partner/partner majitelem dotčené/ých nemovitosti/í, je nutné předložit doklad potvrzující právo hospodaření s nemovitostí pro stavební účely (jedná se mj. o nájem, pacht, výpůjčku apod.) po dobu minimálně období trvání projektu + 5 let po jeho ukončení.

Poznámka: Má-li Vedoucí partner/partner pouze omezené právo hospodaření s nemovitostí, majitelem nemovitosti, na které mají být realizovány stavební aktivity, musí být subjekt obsažený v katalogu vhodných žadatelů.

Informace uvedené v Prohlášení musí být bezpodmínečně shodné s údaji uvedenými v Technické dokumentaci, Stavebním povolení/ohlášení a dalšími dokumenty spojenými s prováděním stavebních prací.

Technická dokumentace

Popis: V okamžiku předkládání žádosti o podporu Vedoucí partner/partner předkládá plnou technickou dokumentaci. V případě, kdy v momentě předkládání žádosti již disponuje stavebním povolením/ohlášením, je povinen jej předložit společně s žádostí o podporu.

Součástí technické dokumentace musí být investorský rozpočet/položkový rozpočet.

Stavební povolení

Popis: Pokud má již v okamžiku předkládání žádosti o podporu Vedoucí partner/partner pravomocné stavební povolení, ohlášení stavby nebo již investici na základě těchto dokumentů zahájil, je nutné je předložit včetně technické dokumentace společně s žádostí o podporu.

V ostatních případech, není-li pravomocné stavební povolení nebo ohlášení stavby legislativou vyžadováno, je nutné je doložit před podepsáním smlouvy/vydáním rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Stavební povolení/ohlášení stavby nemůže být starší než 3 roky, ledaže v posledních 3 letech byly zahájeny stavební práce – v takové situaci Vedoucí partner/partner musí dodatečně předložit kopii první a poslední stránky stavebního deníku/výpis z elektronického stavebního deníku.

Zpráva o hodnocení vlivu na životní prostředí (EIA)

Popis: Tato příloha platí pro investice realizované v rámci projektu, vyjmenované v příslušném nařízení jako investice, které mohou mít zásadní vliv na životní prostředí. V takovém případě může vzniknout povinnost vyhotovení Zprávy o hodnocení vlivu na životní prostředí. Projekty, které mají povinnost vyhotovit Zprávu o hodnocení vlivu na životní prostředí dle platné legislativy, musí tuto Zprávu předložit spolu s žádostí o podporu (pokud je dostupná) nebo před podpisem Smlouvy.

Stanovisko orgánu ochrany přírody RDOŚ

Popis: Formulář projektového záměru pro posouzení vlivu projektu na životní prostředí a chráněná území soustavy NATURA 2000 pro vydání stanoviska Regionálního ředitelství ŽP (RŘŽP) - část A je třeba vyplnit ve verzi WORD a spolu s elektronicky podepsanou žádostí o jeho vyplnění předložit elektronicky územně příslušnému RŘŽP nejpozději 30 dnů před plánovaným podáním

projektové žádosti. Formulář by měl být předložen v editovatelné verzi WORD. Ve formuláři je třeba uvést přesné a konkrétní informace, které jsou v souladu s informacemi obsaženými v technické dokumentaci plánované investice. V případě vydání dalších povolení (např. ke kácení dřevin, vodoprávní povolení atd.), které souvisejí s realizací investice, je třeba tato povolení přiložit k formuláři.

RŘŽP vydá své stanovisko prostřednictvím doplnění části B formuláře. Formulář, který obsahuje stanovisko RŘŽP a je opatřen elektronickým podpisem oprávněné osoby z RŘŽP, je třeba přiložit k projektové žádosti.

POZNÁMKA: Formulář stanoviska RŘŽP nahrazuje standardně vydávané Prohlášení RŘŽP. Formulář nelze nahradit standardním Prohlášením RŘŽP, které je pro kontrolu způsobilosti projektu nedostatečným dokumentem.

Podmínky uvedené RŘŽP v jeho stanovisku jsou pro projekt závazné a jsou považovány za podmínky pro poskytnutí dotace. Pokud RŘŽP ve fázi screeningu uvede, že je nutné vypracovat Posudek EIA, je třeba ho vypracovat a přiložit k projektové žádosti. Upozornění ze strany RŘŽP na nutnost vypracování Posudku EIA je pro žadatele závazné a představuje podmínku pro poskytnutí spolufinancování.

Průkaz (Certifikát) energetické náročnosti a odhadový audit

Popis: Pokud je součástí projektových aktivit rekonstrukce budovy, která může mít vliv na dosažení úspor energie (vzhledem k rozsahu a charakteru prováděných stavebních prací), **musí být** k projektové žádosti **předložen Průkaz energetické náročnosti budovy v původním stavu a odhadový energetický audit s uvedením úspor po rekonstrukci**. Průkaz musí být zpracován osobou zapsanou v Centrálním registru energetické náročnosti budov. Vzhledem ke změně legislativy (novela zákona) se pro projektové žádosti podané do 22. dubna 2023 doporučuje, aby byl Průkaz vypracován v souladu s novou legislativou. U projektových žádostí podaných po 23. dubnu 2023 bude povinné vyžadovat dokumenty podle nových předpisů.

UPOZORNĚNÍ:

Hodnota ukazatelů z průkazu energetické náročnosti budovy v původním stavu (před rekonstrukcí), uvedená ve fázi kontroly projektu, bude předmětem kontroly a porovnání s hodnotami dosaženými po rekonstrukci (podle průkazu energetické náročnosti budovy po rekonstrukci). Poznámka: Hodnota úspory ukazatele EP musí být vždy alespoň 10 % (podmínka způsobilosti stavebních prací). Pokud je dosaženo hodnot přesahujících povinnou 10% úroveň úspor, je akceptována odchylka +/- 2 % od odhadované hodnoty. Odchylka se nevztahuje na splnění podmínky 10% úspory.

Prohlášení o vodách nebo vodoprávní posouzení

Popis: Týká se jen projektů, které mohou mít vliv na odtokové poměry.

Příloha vyžadovaná pro projekty, které NEZAHNUJÍ novou změnu fyzikálních vlastností útvaru povrchových vod nebo změny hladiny útvaru podzemních vod, které zhoršují stav vodního útvaru nebo brání dosažení dobrého stavu/potenciálu vod. Subjektem odpovědným za vystavení dokumentu je Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie. Vzor žádosti o vystavení dokumentu potvrzujícího soulad s environmentálními cíli stanovenými pro vodní útvary je k dispozici na internetových stránkách Krajowego Zarządu Gospodarki Wodnej (Národního vodohospodářského úřadu):

<https://www.wody.gov.pl/nasze-dzialania/potwierdzenie-zgodnosc-z-celami-srodowiskowymi>.

V případě projektových aktivit, pro které byl vydán vodoprávní posudek, jej žadatel předloží místo Prohlášení o vodě.

Stanovisko k negativním vedlejším efektům na lesní pozemky

Popis: Týká se jen projektů, které mohou mít vedlejší efekty na lesní pozemky.
V případě projektových aktivit, které mohou mít přímý dopad na lesní oblasti, je třeba přiložit příslušné stanovisko subjektu odpovědného za správu dané lesní oblasti (v souladu s lesním zákonem ze dne 28. září 1991. - Sb. 2022 položka 672 ve znění pozdějších předpisů), např. lesní správy, příslušného orgánu na úrovni místní samosprávy atd.

Příloha pro partnery realizující stavební práce, při kterých dochází k přesunům zeminy

Stanovisko autorizované osoby k šíření invazních druhů

Popis: U českých partnerů bude doloženo stanovisko autorizované osoby dle §45i, odstavec 3 zákona č. 114/1992 Sb., ve kterém budou uvedeny opatření k omezení šíření nepůvodních druhů.

Tuto povinnost lze splnit také doložením posudku EIA, biologickým hodnocením nebo posouzením dopadu na soustavu NATURA 2000, pokud je zde tato problematika zapracována. Tento dokument se musí vztahovat k celému rozsahu stavby plánované v rámci projektu.

U polských partnerů bude doloženo v rámci stanoviska RDOŠ.

Příloha pro projekty, renovující budovy

Stanovisko k nemožnosti dosažení energetických úspor

Popis: Stanovisko příslušného úřadu o tom, že pokud se jedná o renovaci budovy památkově chráněné nebo chráněné s ohledem na prioritu zájmu ochrany hodnot, není možné nebo žádoucí dosáhnout energetické úspory renovací budovy.

V případě českých partnerů se týká pouze budov v památkové zóně nebo památkové rezervaci dle výjimky v zákoně č. 406/2000 Sb, § 7, bod 5, odrážka b).

Příloha pro popis návaznosti investic na nabídku cestovního ruchu

Identifikace návaznosti investic na nabídku cestovního ruchu

Popis: Tuto přílohu vyplňují pouze žadatelé, jejichž projekt obsahuje některou z následujících aktivit:

- oprava, revitalizace a/nebo zpřístupnění hmotných památek; podpora rozvoje muzeí a expozic; veřejná turistická infrastruktura

Projekty zaměřené na nehmotné kulturní dědictví, které zároveň nerealizují některou z výše uvedených investičních aktivit, tuto přílohu předkládat nemusí.

Popište, jakým způsobem projekt rozšiřuje, příp. propojuje stávající nabídku turistických produktů v daném regionu. Uveďte název turistického produktu, který projekt vytváří / na který projekt navazuje / které projekt přeshraničně propojuje a zdůvodněte.

Specifické přílohy pro vybrané typy projektů

Závazek žadatele zajistit využitelnost studie, strategie, plánu apod. v praxi

Popis: Pokud je předmětem projektu vytvoření studie, strategie, plánu případně podobného koncepčního materiálu, žadatel spolu s žádostí o podporu předloží:

- vyplněnou informaci o plánované praktické využitelnosti studie, strategie, plánu, případně

<p>podobného koncepčního materiálu pořízeného v rámci projektu.</p> <ul style="list-style-type: none"> - v případě, že výstupy projektu budou využívány jiným subjektem, než je žadatel, předloží žadatel také potvrzení daného subjektu, že má o danou studii/strategii/plán či jiný koncepční dokument zájem s uvedením jakým způsobem je bude využívat.
<p>Příloha pro projekty zaměřené na vzájemné setkávání a odbornou přípravu</p> <p>Popis: Povinná příloha pro všechny projekty, které obsahují některý z následujících indikátorů:</p> <ul style="list-style-type: none"> - RCO85 Účast na společných programech odborné přípravy (v Priorita 1, Priorita 2) - RCO81 Účast na společných přeshraničních akcích (Priorita 4) - RCO115 Společně organizované přeshraniční akce (Priorita 4). <p>Popište, jaká opatření učiníte, aby byla zajištěna účast osob z obou stran hranice na společných programech odborné přípravy nebo na společných akcích. Uvedené informace jsou z hlediska kontroly považovány za závazné a budou v případě realizace projektu vyžadovány.</p>
<p>Příloha pro projekty realizované na území NATURA 2000 (týká se jen českých partnerů)</p> <p>Popis: Tato příloha může být vyžadována jen u českých partnerů. V případě, že je projekt realizován na území soustavy NATURA 2000 nebo může mít na tato území vliv (např. projekt je realizován v těsném sousedství území NATURA 2000) a zvýšený ruch plynoucí z realizace projektu může negativně ovlivňovat tato území, předkládá partner s žádostí o podporu stanovisko příslušného orgánu ochrany přírody. Tento dokument není nutné předkládat, pokud bylo pro projekt vydáno povolení (např. územní povolení), neboť řešení vlivu projektu na chráněná území bylo součástí procesu povolovacího řízení.</p> <p>V případě, že projekt není realizován, na některém z uvedených chráněných území a pokud současně není takové území realizací projektu dotčeno, dokládá žadatel tuto skutečnost v rámci čestného prohlášení (část D).</p>

Přílohy pro partnery, zakládající veřejnou podporu (za každého partnera)

Čestné prohlášení žadatele o podporu de minimis

Popis: Předkládá se v případě, že bude zvolen pro daný projekt režim podpory de minimis. Obsahuje prohlášení o tom, jakým způsobem žadatel stanovuje účetní období, a informace o případných vztazích (propojenosti) žadatele k dalším podnikům.